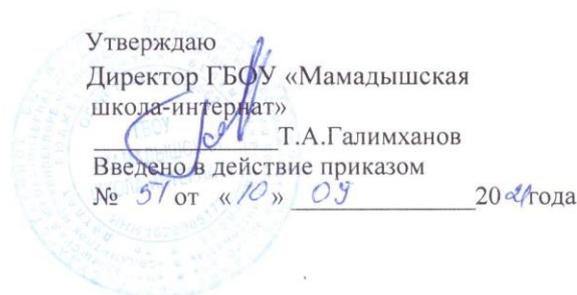


Принято
Педагогическим советом
протокол № 2
от «10» 09 2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения итоговой аттестации учащихся 9 класса
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Мамадышская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует порядок проведения итоговой аттестации в форме экзамена по трудовому обучению выпускников IX класса.

1.2. Данное положение является локальным актом, реализующим ст.59 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Организация итоговой аттестации регламентирована следующими нормативными документами:

- письмо Министерства образования РФ от 04.09.1997 № 48 «О специфике деятельности специальных (коррекционных) образовательных учреждений I-VIII видов», раздел «Специальное (коррекционное) образовательное учреждение VIII вида», п.6;
- письмо Министерства образования РФ от 14.03.2001 №29/1448-6 «Рекомендации о порядке проведения экзаменов по трудовому обучению выпускников специальных (коррекционных) учреждений VIII вида».

1.4. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.5. Итоговая аттестация выпускников 9 класса после освоения ими программы основного общего образования специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида является обязательной и проводится в порядке и форме, которые установлены учреждением, если иное не установлено Федеральным законом.

1.6. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, обучавшиеся по профилю трудового обучения не менее двух последних лет. Приказ о допуске к итоговой аттестации издается директором на основании решения педагогического совета.

1.7. Обучающиеся, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестаций неудовлетворительный результат, вправе пройти итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

1.8. Лица без гражданства, беженцы, вынужденные переселенцы, обучающиеся в школе, допускаются к итоговой аттестации в соответствии с п.1.6. настоящего положения.

1.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение итоговой аттестации.

1.10. Положение «О порядке проведения итоговой аттестации учащихся 9-х классов» утверждается Педагогическим советом.

II. Организация итоговой аттестации

2.1. Итоговая аттестация учащихся класса проводится в форме экзамена по профильному труду в соответствии с профилем трудового обучения (практическая работа и устные ответы по билетам).

2.2. Для выпускников 9 класса, обучавшихся по состоянию здоровья на дому, итоговая аттестация проводится в обстановке, исключая влияние негативных факторов на состояние здоровья и в условиях, отвечающих физиологическим особенностям и состоянию здоровья выпускников.

2.3. В особых случаях, с учетом психофизического развития учащихся, по решению педагогического совета образовательного учреждения возможна оценка знаний в форме собеседования членов комиссии отдельно с учеником. Задача собеседования в данном случае заключается в том, чтобы выявить не только уровень теоретических знаний, умений и навыков выпускника, их дальнейшие планы, но и определить способность общаться со взрослыми. Собеседование проводится на основе выполненной практической работы. В ходе беседы членами комиссии выявляются умения выпускника рассказать о последовательности выполнения работы, назначении и устройстве инструментов, станков, оборудования и приспособлений, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приёмах работы.

2.4. Экзаменационный билет по трудовому обучению состоит из двух теоретических вопросов, а также из практической экзаменационной работы.

2.5. Образовательное учреждение самостоятельно готовит экзаменационный материал с учётом профиля трудового обучения, организованного в учреждении (материал практической экзаменационной работы и экзаменационные билеты). Экзаменационный материал рассматриваются на педагогическом совете.

2.6. Экзамен по профильному труду проводит экзаменационная комиссия в составе: председателя, заместителя председателя, членов комиссии.

2.7. Состав экзаменационной комиссии и дата проведения экзамена утверждаются приказом по учреждению.

2.8. Результаты экзамена по профильному труду оформляются протоколами.

III. Подготовка к проведению итоговой аттестации

3.1. Экзаменуемые выполняют практические контрольные работы (за четверть, учебный год) согласно программным требованиям по данному профилю трудового обучения.

3.2. Учителя профильного труда знакомят экзаменуемых с содержанием билетов и помогают им составить конспекты ответов. При составлении конспектов возможно использование имеющихся пособий, учебников.

3.3. Занятия по профильному труду в выпускном классе должны предусматривать систематическое повторение ранее пройденного теоретического материала.

3.4. Учителем профильного труда должны быть подготовлены материалы, инструменты, детали, заготовки, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы.

3.5. Не менее чем за месяц до начала итоговой аттестации заместитель директора по УР обязан ознакомить обучающихся 9 класса, их родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

IV. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1. На выполнение практической экзаменационной работы отводится 2-3 часа (с учётом особенностей психофизического развития обучающихся может быть допущен перерыв).

4.2. Задания, включаемые в практическую экзаменационную работу, должны соответствовать программным требованиям.

4.3. Для выполнения практической экзаменационной работы каждый экзаменуемый получает чертёж, рисунок или фотографию объекта, знакомится с образцом-эталоном и техническими требованиями к изделию.

4.4. Заготовки для выполнения данного изделия, инструменты и все приспособления, необходимые для выполнения практической экзаменационной работы экзаменуемый выбирает самостоятельно.

4.5. Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия в ходе практической экзаменационной работы и (или) качество изделия.

4.6. По окончании выполнения практической экзаменационной работы проводится устный экзамен (собеседование) по профилю (по решению педагогического совета учреждения). На опрос каждого экзаменуемого отводится не менее 30 минут. Между практической экзаменационной работой и устным экзаменом (собеседованием) может устанавливаться 20-30 минутный перерыв.

4.7. В случае несогласия с выставленной отметкой выпускник вправе в трехдневный срок подать апелляцию в письменном виде в конфликтную комиссию, создаваемую в школе на период итоговой аттестации учащихся 9-х классов.

4.8. Сроки проведения экзаменов в 9 классе устанавливает образовательное учреждение на заседании педагогического совета по согласованию с Министерством образования и науки Республики Татарстан.

V. Оценка результатов экзамена

5.1. Итоговая оценка по трудовому обучению выставляется на основании оценок, занесённых в протокол, за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.

5.2. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках за учебные четверти выпускного класса нет «3».

5.3. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках занесённых в протокол нет «3».

5.4. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный экзаменационный ответ и по итогам учебной четверти в выпускном классе было не более двух «3».

5.5. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или «3» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках занесённых в протокол, нет «2».

5.6. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный экзаменационный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было более двух «3».

5.7. По окончании итоговой аттестации педагогический совет при участии всех членов аттестационной комиссии обсуждает итоги выпускных экзаменов, решает вопрос о выпуске обучающихся 9-х классов.

5.8. На основании решения педагогического совета издается приказ директора школы о выпуске обучающихся и выдаче им соответствующего документа.

VI. Порядок выдачи документа об уровне основного общего образования

6.1. Выпускникам ГБОУ «Мамадышская школа-интернат», прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне основного общего образования – Свидетельство об обучении (далее Свидетельство).

6.2. Лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы, обучавшиеся в школе и прошедшие в ней итоговую аттестацию, получают документ о соответствующем уровне основного общего образования.

6.3. Документ о соответствующем уровне основного общего образования выпускникам школы выдается самим образовательным учреждением.

6.4. В Свидетельство выставляются итоговые отметки по предметам, которые изучались выпускником в классах второй ступени общего образования.

6.5. В Свидетельстве отметки по предметам проставляются цифрами и в скобках словами: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно).

6.6. Несовершеннолетние обучающиеся 9 класса, не допущенные к итоговой аттестации, а также выпускники, не прошедшие итоговую аттестацию, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или получают справку об обучении в общеобразовательном учреждении установленного образца.

В справке указываются экзаменационные и итоговые отметки (в том числе и неудовлетворительные) по всем предметам, изучавшимся в классах соответствующей ступени обучения.

Положение принимается на неопределенный срок.

Приложение 1

«Утверждаю»
Директор ГБОУ «Мамадышская
школа-интернат»
_____/_____/_____
Приказ № ____ от _____ 20__ г.

Расписание проведения экзаменов по профильному труду выпускников ГБОУ «Мамадышская школа-интернат» в _____ учебном году

Дата проведения	Время проведения	Класс	Предмет	Форма проведения экзамена	Состав экзаменационной комиссии	
					Председатель комиссии/заместитель председателя комиссии	Члены комиссии

Составил заместитель директора по УР _____

Приложение 2
Российская Федерация
Республика Татарстан
ГБОУ «Мамадышская
школа-интернат»

ПРОТОКОЛ оценки учебно-трудовой деятельности за период обучения _____ учащихся 9__ класса

Комиссия в составе:

Председатель: _____ (ФИО), должность

Заместитель председателя: _____ (ФИО), должность Члены комиссии:

1) _____ (ФИО), должность, квалификационная категория

2) _____ (ФИО), должность, квалификационная категория

3) _____ (ФИО), должность, квалификационная категория

оценила учебно-трудовую подготовку выпускников и вынесла следующие рекомендации:

№	Ф.И.О. выпускника	Годовая оценка	Экзамен	Итоговая оценка	Рекомендации комиссии
1	<i>Иванов Иван Иванович</i>	5 (отл.)	5 (отл.)	5 (отл.)	<i>Продолжить обучение по программе НПО</i>

Председатель комиссии _____

Заместитель председателя комиссии:

Члены комиссии

_____ 20__ г.